



**Sastanak partnera u projektu PRSTEN POTPORE VII.
četvrtak, 26. rujna 2024. godine u 10:00 sati
Srednja škola Ban Josip Jelačić u Zaprešiću, Trg dr. Franje Tuđmana 1**



www.zagrebacko-zupanija.hr



Projekt PRSTEN POTPORE VII.

SF.2.4.06.06. Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama – faza VII

Europski socijalni fond plus

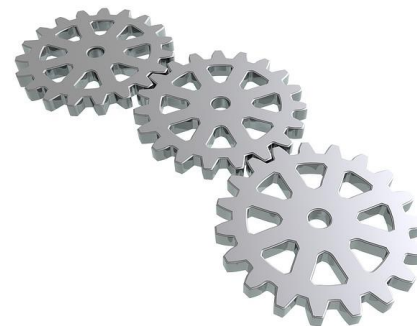
Program učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027.



Sufinancira
Europska unija

Projektni tim za pripremu projekta PRSTEN POTPORE VII.

1. Ivančica Prugovečki – voditeljica tima, savjetnica za demografiju i cjeloživotno obrazovanje
2. Martina Jovanović – zamjenica voditeljice tima, viša stručna suradnica III. za demografiju i cjeloživotno obrazovanje
3. Zoran Birimiša – član tima, vanjski suradnik



Zakon o osobnoj asistenciji – NN 71/2023

- potpora tijekom odgojno-obrazovnog procesa => **Rješenje o priznavanju prava na potporu tijekom odgojno-obrazovnog procesa** (mjesna nadležnost, postupak žuran, Rješenje donosi UO županije/Grada Zagreba, žalba - MZOM)
- škola je dužna obavijestiti UO o promjeni okolnosti
- uvjeti za priznavanje prava na potporu – nema „teškoća u funkcioniranju proizašlih iz više vrsta teškoća u psihofizičkom razvoju”
- **obaveza škole - učitavanje Rješenja u sustav e-Matice + ime i prezime PUN/SKP – predmet provjere**
- uvjeti za PUN – završen program obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za PUN
- zapreke za rad – obaveza poslodavca – dokaz da osoba nije osuđena za kaznena djela ili za prekršaj – čl. 23. st. 2. – jednom godišnje
- broj sati potpore – propisuje Ministar (???)

Pravilnik o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima – NN 85/2024

- PUN/SKP „*nije nositelj nastavnog procesa niti smije izrađivati primjereni program obrazovanja i sredstva za rad s učenikom*”.... „*ne smije samostalno davati informacije o napredovanju učenika osobama koje nisu radnici škole*”
- poslovi PUN/SKP – čl.2.st,4.točka g) „*prema zaduženju ravnatelja ustanove nakon završetka nastavne godine*”
- Ugovor o radu PUN/SKP – *na određeno vrijeme do kraja školske godine*
- cijena sata rada PUN/SKP – *minimum 7,50 eura bruto 1*
- *obračunska jedinica „školski sat koji se priznaje kao sunčani sat te iznosi 60 minuta”*
- Ugovor o volontiranju – *umirovljenici (Zakon o volonterstvu)*
- 1 PUN u POOS-u / 2 uz suglasnost osnivača!
- Rješenje o priznavanju prava.... \neq Odluka o priznavanju prava....

Posebni razredni odjeli / Posebne odgojno-obrazovne skupine

- broj PUN u PRO/POOS – *1, maksimum 2 uz suglasnost osnivača* – čl.5. st. 9. i 10. Pravilnika o PUN/SKP – *odnosi se i na posebne razredne odjele po čl. 8.5. Pravilnika o školovanju djece s teškoćama u razvoju u OŠ i SŠ (djelomična integracija)*
- Zahtjev za izdavanje suglasnosti za uključivanje dodatnog (drugog) pomoćnika u nastavi u posebnom razrednom odjelu – Obrazac
- Prilozi Zahtjevu – za sve učenike PRO/POOS
 - Rješenja o primjerenom obliku odgoja i obrazovanja
 - Rješenja o priznavanju prava na potporu tijekom odgojno-obrazovanog procesa
- Suglasnost za školsku godinu

Javni poziv za prijavu kandidata za izvršavanje poslova PUN/SKP / Natječaj za zapošljavanje PUN/SKP

- Izjava o nepostojanju sukoba interesa osoba uključenih u postupak selekcije – *izjavu bi trebale potpisati osobe uključene u provedbu postupka selekcije kandidata za PUN/SKP..... Izjava može biti predmet provjere PT2 tijekom provedbe projekta*
- Revizijski trag zapošljavanja – *Izjava o nepostojanju sukoba interesa osoba uključenih u postupak selekcije + dokazna dokumentacija cjelokupnog postupka zapošljavanja* (objava natječaja, prijave kandidata....) + Zapisnik Povjerenstva za odabir
- Zapošljavanje na 60 dana – *samo u iznimnim situacijama kada provođenje natječaja te procedure zapošljavanja mogu na vrijeme osigurati potporu učeniku s teškoćama*

Zapreke za rad PUN/SKP

- čl. 23. Zakona o osobnoj asistenciji
- čl. 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- *2 potvrde:*
 - *Potvrda iz kaznene evidencije da ne postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa – izdaje Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije*
 - *Potvrda iz prekršajne evidencije da osobi nije pravomoćno izrečena prekršajnoppravna sankcija za nasilje u obitelji – izdaje Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije*

Ugovor o radu PUN/SKP

- na određeno vrijeme do kraja školske godine 2024./2025. / *može i na 3 godine*
- *PUN učenika završnih razreda OŠ/SŠ – u radnom odnosu tijekom ljeta (za drugog učenika)*
- datum početka rada = *početak obavljanja poslova PUN/SKP (9.9. ili kasnije)*
- cijena sata rada – 7,50 eura bruto 1
- broj sati rada PUN/SKP – ovisno o rasporedu sati učenika (nastava, izvannastavne aktivnosti, izvanučioničke aktivnosti, produženi boravak, cjelodnevna nastava, praksu i dr.)
- poslovi PUN/SKP tijekom ljeta – *prema zaduženju ravnatelja ustanove i stručne službe / godišnji odmor*
- Raskid ugovora o radu – probni rok 30 dana / skriveno ponašanje

Edukacija PUN/SKP

- obavezno prije početka rada PUN/SKP
- **Školska godine 2024/2025**
 - edukacija za PUN u trajanju najmanje 20 sati ili završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije PUN/SKP
 - potvrda o internoj edukaciji – *prihvatljiv dokaz*
 - mogu provoditi stručni suradnici škole
- **Počevši od školske godine 2025/2026**
 - završen Program obrazovanja odraslih za stjecanje djelomične kvalifikacije PUN/SKP u skladu s novim propisima – *POU / ustanove za obrazovanje odraslih*
 - odnosi se na PUN/SKP educirane nakon 1.7.2024. (stupanje na snagu Zakona o osobnoj asistenciji) i osobe bez edukacije
 - financirano vaučerima HZZZ!

Zdravstvena sposobnost

- čl.21.st.1. Zakona o osobnoj asistenciji – uvjet za zasnivanje radnog odnosa (prije početka rada) – *od izabranog liječnika opće prakse zatražiti upućivanje na ocjenu (opće) zdravstvene sposobnosti te ishoditi potvrdu (uvjerenje) o zdravstvenoj sposobnosti*
- *financirano iz projekta*

Sanitarne iskaznice

- *PUN/SKP koji hrane učenika / sudjeluju na praksi u ugostiteljskom objektu*

Sistematski pregledi

- *sukladno kolektivnom ugovoru – od kada PUN/SKP stječu pravo???*

Zaštita na radu i zaštita od požara

- organizira škola
- posebno fakturiranje za PUN/SKP
- troškovi na teret projekta
- potvrde nije potrebno dostavljati županiju

Materijalna prava PUN/SKP

- plaća - vrijednost sata rada PUN – **7,5 eura bruto 1**
- prijevoz na posao i s posla – Kolektivni ugovor
- besplatan gradski prijevoz - Velika Gorica i Sveta Nedelja!
- datum isplate – dogovor svakog mjeseca – utorak/četvrtak
- smjenski rad (?) +10% - poslan upit MZOM
- isplata božićnice, uskrsnice i regresa – predmet kontrole
 - regres za 2024. godinu (?)

Materijalna prava osoba na provedbi projekta

- zaduženja u okviru redovitih djelatnosti
- poslan upit gradovima – osnivačima
- dostaviti prijedlog škole/aktiva: tko ima pravo na naknadu, iznos naknade (mjesečno/paušal), razlike u visini naknade ovisno o zaduženjima i dr.

Dnevnik rada PUN/SKP

- samo za izvještavanje u projektu
- navode se i poslovi tijekom ljeta
- novo: OIB učenika + OIB

PUN/SKP

Dnevnik rada na projektu	
Broj ugovora/Naziv projekta:	SF.2.4.06.06. / PRSTEN POTORE VII.
Naziv korisnika projekta:	Zagrebačka županija
Naziv škole:	
Ime, prezime i OIB pomoćnika u nastavi / stručnog komunikacijskog posrednika*:	
Ime, prezime i OIB učenika:	
Mjesec:	Godina:
Mjesečni opis aktivnosti pomoćnika u nastavi / stručnog komunikacijskog posrednika**	
*Molimo označiti radi li se o pomoćniku u nastavi ili stručnom komunikacijskom posredniku	
**U opisu aktivnosti potrebno je navesti i opisati aktivnosti koje je pomoćnik u nastavi/stručni komunikacijski posrednik odradio, sukladno opisu posla definiranom u potpisanom Ugovoru o radu te datum početka angažmana PUN/SKP u radu s učenicom	
Potpis pomoćnika u nastavi/stručnog komunikacijskog posrednika:	Datum:
Potpis ravnatelja škole*:	Datum:
*Svojem potpisom potvrđujem da je učeniku/ici pružena podrška i da je PUN/SKP u navedenom razdoblju odradio opis posla sukladno zaduženjima.	

Dostava dokumentacije

- Širfa škole (u projektu):
 - OŠ Ante Kovačića – OSAK
 - SŠ Ban Josip Jelačić – SSBJJ
- dostavljati samo traženu dokumentaciju

Ažuriranje podataka – veza učenik – PUN/SKP

- Tablica – Google drive
 - ZŽ – unos podataka o učenicima
 - Škola – unos podataka o PUN/SKP
- Redovito ažuriranje svih promjena

Tekući projekt	T100058	PRSTEN POTPORE VII.
Izvor	1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI
Izvor	1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI
	3	Rashodi poslovanja
	31	Rashodi za zaposlene
	311	Plaće (Bruto)
R10318	3111	Plaće za redovan rad
	312	Ostali rashodi za zaposlene
R10319	3121	Ostali rashodi za zaposlene
	313	Doprinosi na plaće
R10320	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje
	32	Materijalni rashodi
	321	Naknade troškova zaposlenima
R10321	3211	Službena putovanja
R10322	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život
R10323	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika
	323	Rashodi za usluge
R10329	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge
R10330	3237	Intelektualne i osobne usluge
Izvor	5.	POMOĆI
Izvor	5.T.	MINIS. ZNANOST., OBRAZOVANJA I SPORTA-EFS-III
	3	Rashodi poslovanja
	31	Rashodi za zaposlene
	311	Plaće (Bruto)
R10335	3111	Plaće za redovan rad
	312	Ostali rashodi za zaposlene
R10336	3121	Ostali rashodi za zaposlene
	313	Doprinosi na plaće
R10337	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje
	32	Materijalni rashodi
	321	Naknade troškova zaposlenima
R10338	3211	Službena putovanja
R10339	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život
R10340	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika
	323	Rashodi za usluge
R10346	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge
R10347	3237	Intelektualne i osobne usluge

- Pozicija u proračunu + ekstenzija (redni broj škole) – bez „točke”
- R1031801 – Plaće za redovan rad iz izvora Opći prihodi i primici OŠ Ante Kovačića
- NOVO:
 - stručno usavršavanje zaposlenika
 - zdravstvene usluge
 - reprezentacija

Pitanja i prijedlozi

Kontakti

Ivančica Prugovečki – i.prugovecki@zagrebacka-zupanija.hr
6009-491, 091/500-1910 (privatni)

Zoran Birimiša – prsten.potpore@gmail.com
091/509-2429

